

# Regler vid hyra av SLIs lajvområde

Dokumentet senast uppdaterat: 13/09/2024

- SLIs styrelse är ansvariga för både området och dess hyresgäster.
- Området får endast användas med godkännande av styrelsen och med ett påskrivet hyreskontrakt.
- Hyrestagaren ansvarar för att deltagarna meddelas om och följer gällande regler och säkerhetsföreskrifter.
- Hyrestagaren har rätt att avvisa deltagare från området som ej följer områdets regler och/eller säkerhetsföreskrifter.
  
- Varje hyrestagare som hyr området ska återställa det efter evenemanget. Området ska städas enligt gällande riktlinjer och eventuella skador ska åtgärdas i samråd med styrelsen.
- Checklistan för städning av SLIs lajvområde ska fyllas i digitalt eller fysiskt av hyrestagaren efter avslutat arrangemang, för att sedan överlämnas till områdesansvarig på plats eller skickas till styrelsen på [kulturforeningensli@gmail.com](mailto:kulturforeningensli@gmail.com)
- Vid tillträde av området ska hyrestagaren ha betalat depositionsavgiften (500 kr för SLI-evenemang, 1500kr för icke-SLI evenemang). Depositionsavgiften återfås efter att en av styrelsen utsedd områdesansvarig godkänt städningen efter arrangemangets slut. Om städningen ej godkänns och ej åtgärdas av hyrestagaren återbetalas depositionsavgiften inte. Depositionsavgiften kan även dras av områdeshyran, om hyresgästen och styrelsen har så bestämt.
  
- Ingen åverkan får göras på markerna, dess träd, växtlighet eller byggnader utan uttrycklig tillåtelse från styrelsen, som i sin tur samråder med markägaren.
- Om skador på området sker måste hyrestagaren omgående meddela styrelsen om detta.
- Skador på området kan leda till att hyrestagaren debiteras en extra avgift för att åtgärda skadan.
  
- Verktyg och lös utrustning på området får användas fritt (ex. hinkar, skottkärror, verktyg, etc.), men ska ställas tillbaka där de stod vid arrangemangets början. Skottkärrorna, timmerkärran och gödselkärran ska ställas under ett tak vid arrangemangets slut.
- Förbrukningsartiklar på området ingår vid hyran (ved för matlagning, ljus, toalettpapper, såpa, etc.). Om något av dessa börjar ta slut måste hyrestagaren meddela detta efter arrangemangets slut.
- Vindskydd/solsegel/marknadsstånden får användas gratis vid hyra av området, förutsatt att tygen är helt torra då de viks ihop igen.
- Tälten får användas gratis vid hyra av området, men endast efter en skriftlig överenskommelse med styrelsen, där en specifik person tar ansvar för att tältet/tälten är torra och hela när de återlämnas. Skadas tälten kan personen bli ersättningskyldig.
  
- Trevägakorsningen och andra vägar kring området får ej blockeras eller stängas av. Parkering ska ske vid markerade platser längre bort längs vägen, t.ex. vid "den Rosa Palatsen"
- Om reglerna och säkerhetsföreskrifterna i detta dokument inte följs kan det leda till att hyrestagaren/arrangörgruppen ej får hyra området i framtiden.

### Följande regler gäller endast för SLI-arrangemang:

- Arrangemang under SLI skall vara alkoholfria vilket innebär att drycker med en volymprocent på över 2,25 % är absolut förbjudna.
- Samtliga deltagare på SLI-evenemang måste vara medlemmar i SLI. Undantag från denna regel görs endast efter samråd med styrelsen.

### Följande säkerhetsföreskrifter skall följas och delges till samtliga deltagare av ett arrangemang;

- Ingen eldning får ske om eldningsförbud råder.
- Inga oljelampor får användas i husen och inga öppna lågor får användas i tält.
- Öppna lågor får aldrig lämnas oövervakade. Detta gäller eldstäder, kaminerna inomhus, eldkorgar, stearinljus och liknande.
- Pyroteknik får endast användas på området av certifierade pyrotekniker.
- Tändvätska/lampolja/dylikt ska förvaras inlåst mellan arrangemang.
- Marschaller endast får ställas på för ändamålet avsedda marschallhållare, med ett säkerhetsavstånd på två meter till närmsta hus/större brännbara föremål. Om det är tjäle kan marschaller sättas direkt på marken.
- Ingen eldning får ske på området annat än på godkända eldplatser. En hink med vatten skall alltid finnas i närheten av en eld.
- Nya eldstäder får uppföras om arrangörerna godkänner eldstaden och under förutsättningen att platsen återställs till ursprungligt skick vid arrangemangets slut.
- Fotogenvärmare får användas i husen om det finns en brandsläckare i samma hus, arrangörerna godkänner det och samtliga deltagare meddelas om var de är placerade.
- Brandsläckare finns i flera av husen. Dessa ska finnas synliga och får ej flyttas på. Deltagarna ska informeras om var de finns innan arrangemanget börjar.
- Brandvarnare finns på området. Arrangörer skall ersätta batterierna i brandvarnarna vid varje arrangemang då husen skall användas som sovlokaler.
- Om brandsläckare behöver användas under arrangemanget ska styrelsen meddelas om detta.
- Bårar finns på området. Minst en av dessa ska vara monterad och lätt tillgänglig under arrangemang längre än en dag.
- Maximalt 10 personer får sova på övervåningen i vardera hus med övervåning.

## Riktlinjer för städning av SLIs lajvområde

### Generella riktlinjer

- Alla möbler och föremål ska ställas tillbaka där de stod vid arrangemangets början
- Alla golv ska sopas och skuras - men **skura inte på övervåningarna!**
- Alla fönster, fönsterluckor och ytterdörrar ska stängas och låsas om möjligt
- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Bortglömda saker ska samlas ihop och tas med bort från området
- Gropar och tillfälliga eldstäder ska grävas igen och återställas till ursprungligt skick. Tegelstenar som använts till tillfälliga eldstäder skall återföras till sin rätta plats
- Använda vindskydd och tält ska torkas innan de viks ihop. Blöta vindskydd får lämnas på tork i värdshuset om områdesansvarig/styrelsen godkänner detta.

## 1. Vårdshuset.

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Alla lajvsaker som inte hör till vårdshuset ska samlas ihop och medtagas (eller skänkas till lajvområdet, om detta har godkänts av styrelsen innan evenemanget)
- Alla lajvsaker som hör till vårdshuset ska samlas in, rengöras och ställas på sina rätta platser
- Golv ska sopas och skuras
- Möbler skall ställas i ordning som de stod när man anlände

## 2. Köket

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Alla lajvsaker som inte hör till köket ska samlas ihop och tas till sina rätta platser (eller skänkas till köket, om överenskommet)
- All utrustning som hör till köket ska samlas in, rengöras och ställas på sin plats
- Golv ska sopas och skuras.
- Arbetsytor ska skrubbas med såpvatten.
- Spisarna ska vara tömda på aska.
- Möblerna skall ställas i ordning som de stod när man anlände.

## 3. Dassen

- Dasstunnorna som används ska vara försedda med dubbla nedbrytbara säckar.
- Innehållet i dasstunnorna skall bäras till dasskompostplatsen och grävas ned, alternativt läggas i inhägnaden av bräddor och punkteras. Om de grävs ned ska påsen punkteras innan jorden täcks över. (Dasskompostplatsen: Följ stigen som går över myren mot byn Tällberg, ta av mot en otydlig stig mot vänster.)
- De använda dasstunnorna ska rengöras (lämpligen i backen nedanför kompostplatsen) och ställas på tork bakom dassen
- Det icke komposterbara skräpet ska samlas ihop och tas med från området.
- Dassen ska sopas och städas till ett gott skick.
- Toalettpapper, hygienartiklar mm. ska tas bort från dassen och förvaras i Magasinet

## 4. Väbelstugan

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Golv ska sopas och skuras på undervåningen, endast sopas på övervåningen
- Möbler skall ställas i ordning, som det var när man anlände

## 5. Verktygsförrådet

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Golv ska sopas.
- Verktyg ska ställas på sina rätta platser, som det var när man anlände.

## 6. Templet

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Golv ska sopas och skuras på undervåningen, endast sopas på övervåningen
- Möbler skall ställas i ordning, som det var när man anlände

## 7. Smedjan

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Möbler skall ställas i ordning, som det var när man anlände
- Se städchecklistan för mer instruktioner kring städning av ässjan och arbetsytorna

## 8. Bastuhuset

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Golv ska sopas och skuras på undervåningen, endast sopas på övervåningen
- Möbler skall ställas i ordning, som det var när man anlände

## 9. Struves krog

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Golv ska sopas och skuras.
- Möbler skall ställas i ordning, som det var när man anlände.

## 10. Magasinet

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Utrustning ska återtällas till sina rätta platser
- Golv ska sopas
- Dörren ska låsas

## 11. OFF-huset / SLI-huset vid Trevägakorsningen

- Allt skräp ska samlas ihop, källsorteras och köras bort från lajvområdet
- Utrustning ska återtällas till sina rätta platser
- Golv ska sopas
- Dörren ska låsas

## 12. Övrigt

- Om det blivit åverkan på området skall detta rapporteras till styrelsen (exempelvis att träd skadats eller fällts, dörrar eller fönster skadats, bränder utbrutit, utrustning blivit stulen eller förstörd)
- Möjlig påföljd vid undermålig städning är att återbetalning av depositionsavgift inte sker.
- Mängden kvarvarande engångsartiklar (ex. ljus, dasspåsar, hygienartiklar, såpa) efter arrangemangets slut ska skrivas upp så att de kan fyllas på inför nästa arrangemang.
- Checklistan för städning av lajvområdet ska fyllas i och överlämnas till styrelsen
- Om inte annat avtalats skall ovanstående vara genomfört **inom en vecka efter avslutat arrangemang**